

## 阪急岡本駅から徒歩10分。 自然に囲まれた小さな山荘

あかね山荘とは、東灘区本山北町にあり、  
沢山の自然と、海まで見渡せる眺望が自慢の山荘です。  
地域コミュニティを元気にするレンタルスペースとして、  
神戸在住の方に使用していただくことができます。  
地域住民による地域住民のための居場所づくりとして、  
思い思いに過ごすことができます。

小さなギャラリーとして作品発表をしたり、  
レッスンや会合の場にしたり…  
アイデア次第でさまざまな活用ができる山荘です。



## ご利用について

営業日・営業時間 無休（年末年始、臨時休業、メンテナンス日を除く）  
9時から21時

利用期間・時間 半日・1日単位でのレンタルをお願いしています。  
9:00～18:00（延長～21:00）  
イレギュラーなレンタル開始時間、延長時間に関してはご相談ください。

料金

**9時間プラン 15000円**  
9:00～18:00まで最大9時間利用。片付け・現状復帰の時間をふくみます。  
延長料金2500円/1時間

**12時間プラン 20000円**  
9:00～21:00まで最大12時間利用。  
片付け・現状復帰の時間をふくみます。延長はできません。

現状復帰していただいた段階でレンタル終了となります。  
3日以上連続でレンタルで5%OFF、5日以上レンタルで10%OFFとなります。  
売上の一部を障害者支援に充当させていただきます。

申し込みの流れ

予約開始は180日前となっています。  
ご希望の日程を、電話またはメールでお問合せ頂いた後、  
利用内容、利用日時等の必要事項を記入の上申してください。  
利用料金の入金確認が取れた時点で正式なお申込みとなります。  
尚、内容等によっては、お断りさせていただく場合がありますので、あらかじめご了承ください。

当施設のご利用につきまして、以下の注意事項を遵守の上、適正にご利用いただきますようお願い致します。

## 使用目的

展示会・販売会・イベント・個展・グループ展・写真撮影・会議・セミナー・教室  
ワークショップ・少人数パーティー等

以下に該当する場合は、利用をお断りするか、中止させていただく場合がありますので、ご留意願います。  
また、ご利用中止により発生する損害についての賠償責任は負いかねますので、予めご了承ください。

- 1 申込書の内容が、事実と異なる場合
- 2 公の秩序及び風俗を乱す恐れがあると認められた場合
- 3 特定の政治、宗教活動を目的とする場合
- 4 強制的な勧誘行為を行う場合
- 5 周囲に迷惑を及ぼす疑いがあると当法人が判断した場合
- 6 施設・備品を損傷する恐れがあると認められる場合
- 7 その他、施設管理、運営上支障があると認められる場合
- 8 反社会的勢力及びその関係者のご利用の場合

## 営業日

無休（年末年始、臨時休業、メンテナンス日を除く）

営業時間 9時から 21時

※電話での受け付けは 18時まで FAX、メールでの受け付けは 24時間受け付けております。

※営業日であっても当法人が指定する休館日及び年末年始についてはご利用できませんので、ご了承ください

## 利用期間・時間

9時間もしくは 12時間単位でのレンタルをお願いしています。全て一棟貸しとなります。

営業時間 9:00～18:00（延長～21:00）

イレギュラーなレンタル開始時間、延長時間に関してはご相談ください。

## 利用料金

9時間プラン…9時間プラン 15000円 9:00～18:00まで最大9時間利用。

片付け・現状復帰の時間をふくみます。延長料金 2500円 /1時間

12時間プラン…12時間プラン 20000円 9:00～21:00まで最大12時間利用。

片付け・現状復帰の時間をふくみます。延長はできません。

現状復帰していただいた段階でレンタル終了となります。

3日以上連続でレンタルで 5%OFF、5日以上レンタルで 10%OFF となります。

## 申込み

予約開始は 180日前となっています。

ご希望の日程を、電話またはメールでお問合せ頂いた後、利用内容、利用日時等の必要事項を記入の上申してください。

利用料金の入金確認が取れた時点で正式なお申込みとなります。

尚、内容等によっては、お断りさせていただく場合がありますので、あらかじめご了承ください。

## 予約の取り消しについて

予約を取り消す場合には、必ず電話もしくはメールにてご連絡ください。その際、当法人規定に応じてキャンセル料を請求させていただきます。

## キャンセル料

- 1 か月前まで・・・ご利用料金の 10%
- 1 か月～2 週間前まで・・・ご利用料金の 30%
- 2 週間～1 週間前まで・・・ご利用料金の 50%
- 7 日以内・・・ご利用料金の 100%

## 搬入・搬出

レンタル時間内に搬入・搬出を行ってください。終了後、備品を元の位置に戻し、現状復帰をお願いいたします。

## 保全管理

作品や商品、私物などの保全管理はご使用者側に責任をお願いいたします。  
災害・盗難・事故等による損失、破損等は当法人では一切責任を負いません。  
レンタルスペース内の壁面、床、備品等を破損、汚損された場合には実費負担にて現状復帰をお願いしています。

## 注意事項

スペース全体。及びその周辺は禁煙です。  
ゴミは基本的にお持ち帰りください。45L 相当のゴミがでた場合には、1 袋…300 円を頂きます。  
運搬時の保護材など、大量のゴミがでた場合は、別途ゴミ処理料をいただく場合がございます。

## 利用について注意事項

- 1 利用時間には、会場の準備、リハーサル、撤去の原状回復時間を含みます。尚、延長をご希望の場合は、当法人スタッフへご相談ください。(延長可能な場合は、別途利用料をいただきます)
- 2 室内の家具等のレイアウトを変更した場合は、最終、退室時、原状回復をお願いします。
- 3 爆発、危険物の持ち込みは、お断りさせていただきます。
- 4 来場者の受付、誘導、管理は、利用者側をお願いいたします。
- 5、調理や飲食を行う場合は、お申込み時にご連絡ください。
- 6 レンタルスペース内は、全面禁煙となっております。
- 7 壁への掲示や建物や付帯設備への釘、鉋の打ち込みはご遠慮ください
- 8 利用に際し、ゴミが出た場合、原則持ち帰りをお願いいたします。

## 利用権の譲渡・転売

当法人の承諾なく、利用の権利を全部または一部を第三者に転貸、譲渡できません

## 免責・損害賠償

- 1 利用に伴う盗難・紛失及び人的事故等につきましては、当法人では一切責任を負いかねますので、予めご了承ください。
- 2 施設内の設備その他の備品について、汚損、破損、紛失した場合は、すみやかに当法人へご連絡ください

## 災害対策・盗難について

- 1 火災や地震、事故等に備え、非常口や避難通路、消火器等をあらかじめ確認願います。

## 事前振込の振込先

みなと銀行 兵庫支店 特定非営利活動法人 ケアット 理事長 岡本芳江